

**AUTONOMO GEMEENTEBEDRIJ WIELSBEKE**  
**REGLEMENT INVORDERINGEN AGB D.D. 28 MAART 2024**

Artikel 1: Er wordt een retributie geheven voor de innings- en aanmaningskosten van openstaande schuldvorderingen.

Artikel 2: De betalingstermijn wordt bepaald op 30 dagen.

Artikel 3: Als de schuldvordering niet betaald is bij het verstrijken van de betalingstermijn, wordt een eerste kosteloze aanmaning voor de openstaande schuldvordering verstuurd aan de schuldenaar per gewone brief met een nieuwe betalingstermijn van 14 kalenderdagen vanaf de derde werkdag na verzending van de aanmaning.

Artikel 4: Indien na het verstrijken van deze tweede betalingstermijn niet betaald werd, verzendt de dienst financiën een tweede en aangetekende ingebrekestelling, met een betaaltermijn van 14 dagen en de vermelding dat in een volgende fase een gerechtsdeurwaarder zal worden aangesteld ingeval het openstaand bedrag niet wordt vereffend binnen de voormelde termijn of niet redelijk en gegrond wordt betwist.

Artikel 5: Indien de schuldvordering na de tweede en aangetekende aanmaning of na behandeling van de betwisting onbetaald blijft, wordt een gerechtsdeurwaarder ingeschakeld. Deze gerechtsdeurwaarder zal de schuldenaar minnelijk aanmanen de schuld te vereffenen.

Artikel 6: Bij niet-betaling na aanmaning daartoe door de gerechtsdeurwaarder zal de betaling van betwiste schuld, vermeerderd met de innings- en administratiekosten, afgedwongen worden via de burgerlijke rechtspleging. Het directiecomité zal hiervoor desgevallend een raadsman aanstellen ter verdediging en ter vrijwaring van de financiële belangen van het autonoom gemeentebedrijf.

Artikel 7: De retributie voor de innings- en aanmaningskosten van openstaande schuldvorderingen wordt vastgesteld als volgt :

- opmaken en verzenden van de oorspronkelijke schuldvordering en de eerste aanmaning: gratis.
- opmaken en verzenden van de aangetekende tweede (en laatste) aanmaning: 20,00 € administratiekost.

Bovendien wordt ten aanzien van ondernemingen op basis van de wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties en ten aanzien van consumenten op basis van boek XIX wetboek economisch recht "schulden van de consument" als verwijlinterest de referentie-interestvoet vermeerderd met acht procentpunten aangerekend (zoals bedoeld in artikel 5, tweede lid, van de wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties), berekend vanaf het verstrijken van de betalingstermijn na de eerste herinnering zoals bepaald in artikel 3 tot de volledige betaling.

De invordering van deze retributie zal gebeuren samen met de hoofdsom.

Artikel 8: Bij betaling zullen eerst de volgens onderhavig retributiereglement aangerekende kosten (administratiekosten en verwijlinterest) aangezuiverd worden en vervolgens de openstaande schuldvordering (in hoofdsom).

Artikel 9: Bij vastgestelde wanbetaling, in het bijzonder als er sprake is van onwil, herhaling of nalatigheid, kan het directiecomité beslissen om de betrokken dienstverlening van het autonoom gemeentebedrijf te schorsen of stop te zetten op advies van de bevoegde dienst, zonder dat dit enig recht geeft op schadevergoeding uit hoofde van de schuldenaar.

Artikel 10: Voorafgaand aan het versturen van de aangetekende aanmaning en verwijzing naar de gerechtsdeurwaarder, wordt gevraagd aan de OCMW-diensten van de Gemeente Wielsbeke of de betrokken persoon een lopend dossier heeft op de sociale dienst van het OCMW van Wielsbeke. In voorkomend geval kan de betrokkene vrijgesteld worden van de inningskosten.

Mocht betrokken persoon gekend zijn bij een andere instelling voor schuldbemiddeling dan het OCMW Wielsbeke, zal per individueel onderzocht worden of betrokkene kan vrijgesteld worden van de inningskosten. Bij vroegtijdige beëindiging van de schuldbemiddeling met resterend verschuldigd saldo wordt de invordering verdergezet conform art. 4 en 5 met inbegrip van de aanrekening van de retributie.

Artikel 11: Voorafgaand aan het doorverwijzen naar de gerechtsdeurwaarder overeenkomstig artikel 5 kan er een afbetalingsplan opgesteld worden op vraag van de schuldenaar en in afspraak met de financieel directeur. Het afbetalingsplan schorst de verdere invorderingsprocedure. Eénmaal de schuldvordering werd overgemaakt aan het deurwaarderskantoor kunnen geen afbetalingsplannen meer opgemaakt worden.

Artikel 12: De bezwaren waartoe deze retributie aanleiding zou geven, moeten schriftelijk en met redenen omkleed, worden ingediend bij het directiecomité binnen de maand te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de schuldvordering of factuur.

Artikel 13: De financieel directeur kan autonoom vorderingen als oninbaar boeken in volgende gevallen (limitatief) en rapporteert hierover aan het directiecomité :

- Insolvabiliteit op basis van bewijsstuk
- Verworpen nalatenschap
- Overleden debiteur zonder erfgenamen
- Vorderingen ten gevolge van ambtshalve schrappingen
- Materiële vergissingen

Artikel 14: Het directiecomité kan bevelen om vorderingen als oninbaar te boeken in volgende gevallen :

- Onverhaalbaarheid (vrijstelling van een betwiste factuur)
- Materiële vergissingen

Artikel 15: Huidig retributiereglement treedt in werking op datum van 1 april 2024.

Artikel 16: AGB Wielsbeke verwerkt de persoonsgegevens van schuldenaren met de grootste zorg. De contactgegevens van de schuldenaar (waaronder naam, adres, telefoonnummer en emailadres) kunnen gebruikt worden om openstaande vorderingen te innen.

De verwerking van persoonsgegevens is onderworpen aan het privacybeleid van AGB Wielsbeke. Het privacybeleid kan steeds geraadpleegd worden op de website van het AGB of men kan steeds een kopie opragen bij het AGB.