

STATUTEN GEMEENTELIJKE MOBILITEITSRAAD

Artikel 1

De erkenning van een gemeentelijke adviesraad inzake mobiliteit werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 30 september 2021.

I OPRICHTING EN ZETEL

Artikel 2

In de gemeente Wielsbeke wordt een gemeentelijke adviesraad voor mobiliteit, hierna mobiliteitsraad genoemd, opgericht en erkend als adviesorgaan inzake mobiliteitskwesities.

De zetel van deze mobiliteitsraad is gevestigd in het gemeentehuis, Rijksweg 314, 8710 Wielsbeke.

II DOEL

Artikel 3

De mobiliteitsraad heeft volgende doelstellingen:

- adviezen uitbrengen, op vraag van het gemeentebestuur of op eigen initiatief, over zaken die rechtstreeks of onrechtstreeks te maken hebben met mobiliteit in of rond de gemeente
- adviezen en suggesties aanbrengen voor het verkeersveiliger maken van de leefomgeving
- het vervullen van een informatieve en sensibiliserende taak bij de bevolking inzake meer duurzame mobiliteit, de mobiliteitsraad kan in dit kader op eigen initiatief en op niet dwingend verzoek initiatieven ontplooien

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen dient de mobiliteitsraad binnen een redelijke termijn op de hoogte te brengen van het gevolg dat aan een advies wordt gegeven.

Bij het niet volgen van een advies dient dit te worden gemotiveerd.

III SAMENSTELLING EN STRUCTUUR

Artikel 5

De mobiliteitsraad is minstens samengesteld uit een Algemene Vergadering.

Artikel 6

Het mandaat van de leden van de mobiliteitsraad loopt gelijk met de duur van het mandaat van de leden van de gemeenteraad en eindigt ten laatste op 30 juni van het jaar, volgend op de gemeenteraadsverkiezingen. Het mandaat kan worden hernieuwd.

Na de installatie van de nieuwe gemeenteraad wordt overgegaan tot de benoeming van een nieuwe mobiliteitsraad.

Artikel 7

Algemene vergadering

De mobiliteitsraad heeft volgende structuur:

- Vaste leden:
 - Voorzitter, namelijk de schepen van mobiliteit als niet-stemgerechtigd lid
 - Ondervoorzitter, namelijk de Algemeen directeur van de gemeente als niet-stemgerechtigd lid
 - Secretaris, namelijk de mobiliteitsambtenaar als niet-stemgerechtigd lid
 - Vertegenwoordiger van de politiezone Midow als niet-stemgerechtigd lid
 - Vertegenwoordiger van de Gecoro als stemgerechtigd lid
 - Vertegenwoordiger van elke politieke fractie verkozen in de gemeenteraad als niet-stemgerechtigd lid
 - (Max. 3) deskundigen in mobiliteit (of een deelaspect van mobiliteit, bv. stem van de fietser, transportsector, mindervaliden in het verkeer, gebruiker openbaar vervoer...) als stemgerechtigde leden; die bij voorkeur inwoner zijn van de gemeente of die minstens een binding kunnen aantonen met de gemeente

- Variabele leden (worden opgeroepen in functie van de agenda):
 - Vertegenwoordiger van de brandweer als stemgerechtigd lid
 - Vertegenwoordiger per gemeentelijke adviesraad (milieuraad, seniorenraad, jeugdraad, sportraad en cultuurraad) als stemgerechtigd lid
 - Vertegenwoordiger per school als stemgerechtigd lid
 - Vertegenwoordiger handelaars en zelfstandigen / Unizo als stemgerechtigd lid
 - Vertegenwoordiger werkgevers / industrie als stemgerechtigd lid
 - Vertegenwoordiger landbouwers als stemgerechtigd lid
 - Andere verenigingen, instellingen, organisaties of deskundigen m.b.t. specifiek agendapunt als niet-stemgerechtigd lid

Mannen en vrouwen zijn voor ten minste één derde vertegenwoordigd binnen het aantal stemgerechtigde leden.

Elk stemgerechtigd lid heeft één stem.

Artikel 8

Een vereniging, organisatie of instelling duidt 1 effectieve en 1 plaatsvervangende vertegenwoordiger aan die aan volgende voorwaarden voldoen:

- zij moeten actief betrokken zijn bij de werking van de vereniging, organisatie of instelling die ze vertegenwoordigen
- zij mogen niet meer dan één vereniging, organisatie of instelling vertegenwoordigen
- zij mogen geen politiek mandaat uitoefenen

Indien een persoon niet langer deel uitmaakt van een vereniging, organisatie of instelling die hij/zij vertegenwoordigt in de mobiliteitsraad wordt het lidmaatschap van de mobiliteitsraad beëindigd en wordt een vervanger aangeduid door de betreffende vereniging, organisatie of instelling.

Artikel 9

De aanstelling en het ontslag van de leden van de mobiliteitsraad behoort tot de bevoegdheid van de Algemene vergadering van de Gemeenteraad.

Artikel 10

Voor elk effectief lid van de mobiliteitsraad kan een plaatsvervanger worden aangeduid.

Ieder lid of plaatsvervangend lid van de mobiliteitsraad (m.u.v. de deskundigen) moet inwoner zijn van de gemeente.

De deskundigen zijn bij voorkeur inwoner van de gemeente. In tweede instantie kunnen deskundigen ook niet-inwoners zijn van de gemeente, maar moeten deze wel een duidelijke binding kunnen aantonen met de gemeente. Deskundigen mogen geen bestuurslid zijn van een vereniging die eveneens aangesloten is bij de mobiliteitsraad.

De deskundigen worden geselecteerd door de gemeenteraad. Personen kunnen zich kandidaat stellen voor de functie van deskundige door een gemotiveerde brief (max. 1 bladzijde A4) te versturen naar het College van burgemeester en schepenen. De deskundigheid kan aangetoond worden door diploma's, praktijkkennis en/of ervaring. De mobiliteitsambtenaar / secretaris van de mobiliteitsraad brengt een onafhankelijk advies uit betreffende de kandidaturen voor de functie van deskundige.

Artikel 11

De leden van de mobiliteitsraad die 3 maal achtereenvolgens afwezig zijn op de vergaderingen en dit zonder te verwittigen, zullen niet meer worden uitgenodigd en aldus worden uitgesloten. De voorzitter brengt de betrokkene daarvan schriftelijk op de hoogte.

Artikel 12

De algemene vergadering kan thematische werkgroepen oprichten waaraan elk lid van de mobiliteitsraad kan deelnemen.

Artikel 13

Plaatsvervangende leden kunnen hun vereniging stemgerechtigd vertegenwoordigen op de vergaderingen, indien het effectieve lid niet kan aanwezig zijn.

Artikel 14

- de mobiliteitsraad komt minstens om de 6 maanden samen
- de voorzitter kan de mobiliteitsraad bijeenroepen, telkens als hij/zij dit nodig acht
- de voorzitter roept de mobiliteitsraad samen binnen de vijftien dagen die volgen op het verzoek van de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen

IV ERKENNING

Artikel 15

De mobiliteitsraad vraagt zijn erkenning aan de gemeenteraad. De mobiliteitsraad legt daartoe zijn statuten en de samenstelling van zijn organen (Algemene Vergadering) en de latere wijzigingen ervan, ter goedkeuring aan de gemeenteraad voor.

Artikel 16

V OPENBAARHEID VAN BESTUUR

De uitnodigingen en de verslagen van de Algemene Vergadering worden per mail overgemaakt aan alle leden van de mobiliteitsraad. De uitnodigingen tot de Algemene Vergadering worden minimum 14 kalenderdagen voordien bekend gemaakt aan alle leden van de mobiliteitsraad, samen met de agenda en een korte toelichting. De secretaris van de mobiliteitsraad doet dan een voorstel welke variabele leden nodig geacht worden deel te nemen aan de Algemene Vergadering en de voorzitter besluit om hen dan uit te nodigen. Variabele leden die niet worden uitgenodigd voor de Algemene Vergadering, kunnen steeds gemotiveerd verzoeken toch aan te sluiten op de Algemene Vergadering.

Artikel 17

Alle leden van de mobiliteitsraad kunnen agendapunten voor de Algemene Vergadering aanbrengen tot minimum 10 dagen voor de datum van de Algemene Vergadering. Agendapunten kunnen opgenomen worden indien minimum 3 leden dit schriftelijk aanvragen.

VI ADVIESVERLENING

Artikel 18

Beraadslagingen:

De adviezen of voorstellen worden bij meerderheid van de stemgerechtigde aanwezige leden genomen.

Bij staking van stemmen beslist de voorzitter.

Om geldig te kunnen beraadslagen, moet minstens de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. In het advies kunnen desgevallend minderheidsstandpunten worden opgenomen.

Artikel 19

De secretaris van de mobiliteitsraad stelt de verslagen op en houdt de administratie bij.

Een afschrift van ieder verslag moet worden overgemaakt aan de gemeenteraad en aan al de leden van de mobiliteitsraad, binnen de maand na vergadering.

Het verslag van de vergadering dient steeds goedgekeurd te worden op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

VII BEGIN EN EINDE MANDAAT

Artikel 20

Aan het mandaat van een lid van mobiliteitsraad komt een einde door:

- ontslag uit de afgevaardigde vereniging
- intrekken van de opdracht of erkenning door de afgevaardigde vereniging
- het aanvaarden van een politiek mandaat voor de stemgerechtigde leden
- drie opeenvolgende niet-gemotiveerde afwezigheden op de vergaderingen

Het lid dat voortijdig zijn mandaat stopzet, wordt vervangen door zijn voorziene plaatsvervanger tot een nieuw lid is benoemd.

VIII ONDERSTEUNING

Artikel 21

Het college verbindt er zich toe:

- om jaarlijks in de begroting een bedrag in te schrijven dat bestemd wordt om de werking van de mobiliteitsraad te ondersteunen
- de werking van de mobiliteitsraad administratief en logistiek te ondersteunen
- een lokaal ter beschikking te stellen bestemd voor de vergaderingen

IX DECREET LOKAAL BESTUUR

Artikel 22

De bepalingen uit het Decreet over het Lokaal Bestuur zijn onverminderd van toepassing op de samenstelling en werking van de mobiliteitsraad.

X HUISHOUELIJK REGLEMENT

Artikel 23

Binnen de mobiliteitsraad wordt een huishoudelijk reglement, waarin de werking verder wordt geconcretiseerd, opgemaakt en goedgekeurd.