

**UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE
RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN**

Doorgegeven op:

30. 01. 2017

Nr:

Provincie
West-Vlaanderen

OPENBARE ZITTING van woensdag 18 januari 2017

Arrondissement
Tielt

Aanwezig:

Filiep DE VOS: voorzitter;
Geert SNOECK, Marianne VANCOILLIE, Jean DAENEN, Mia DELODDERE,
Gabriël BENOIT, Carine BRAECKEVELT, Rosemarie DE CLERCK,
Norbert GOUTSMET: raadsleden;
Petra MOENS: secretaris

**OCMW der gemeente
8710 WIELSBEKE**

Afwezig:

Verontschuldigd:

Jan STEVENS: burgemeester

Extra aanwezigen:

H1. Vaststellen reglement voor (niet) fiscale invorderingen OCMW: goedkeuring

De Raad,

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 21 december 2016;

Overwegende dat er moet gestreefd worden naar uniformiteit inzake beslissingen die hetzelfde oogmerk hebben binnen het OCMW als de gemeente;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 en in het bijzonder op artikel 92 luidens hetwelk de financieel beheerder een dwangbevel kan uitvaardigen bij deurwaardersexploot voor onbetwiste en opeisbare schuldvorderingen;

Overwegend dat op heden nog geen reglement werd vastgelegd voor het OCMW;

Gelet dat dient afgebakend te worden wat dient te worden begrepen onder een onbetwiste en opeisbare schuldvordering, en welke administratie- en aanmanings- en vervolgingskosten zullen doorgerekend worden ingeval van niet-betaling;

Gelet dat aan schuldenaars van dergelijke schuldvorderingen een redelijke betaaltermijn dient te worden verleend;

Gelet dat het versturen van een eerste kosteloze aanmaning voor openstaande schuldvorderingen na een termijn van 30 dagen volgend op de schuldvorderingsdatum als redelijk kan worden beschouwd;

Gelet dat hierbij een nieuwe bijkomende betaaltermijn van 14 dagen ingaat;

Gelet dat na deze tweede betaaltermijn (30 + 14 dagen na factuurdatum) een tweede en laatste aangetekende aanmaning dient te worden verstuurd, met aanrekening van de kosten voor de aangetekende zending vermeerderd met € 20 administratiekosten, waarbij de schuldenaar een laatste termijn van 14 dagen wordt gegeven om de openstaande schuldvordering te vereffenen;

Gelet op de beginselen van behoorlijk bestuur, ingevolge dewelke aan schuldenaars van schuldvorderingen bij het verzenden van de laatste aangetekende aanmaning dient gemeld dat in een volgende fase een dwangbevel zal worden overgemaakt bij deurwaardersexploot ingeval het openstaand bedrag niet wordt vereffend binnen voormelde termijn of niet redelijk en gegrond wordt betwist;

Gelet dat de opmaak en de verzending van een dwangbevel enkel kan overwogen worden indien er een duidelijke rechtsgrond bestaat voor de vordering (contract, bewijs van geleverde prestaties tegen een vooraf vastgesteld tarief, belastingreglement, ...), de schuld vervallen is en de schuldvordering bovendien niet voor redelijke betwisting vatbaar is;

Gelet dat voor de opmaak van dit dwangbevel een bijkomende administratiekost van € 15 wordt aangerekend;

Gelet dat de OCMW-raad wordt verzocht dit reglement vast te stellen;

Overwegende dat de Raad beslist:
met eenparigheid van stemmen;

BESLUIT:

Artikel 1: Er wordt een retributie geheven voor de innings- en aanmaningskosten van openstaande en opelsbare schuldvorderingen.

Artikel 2: De betalingstermijn voor alle schuldvorderingen wordt bepaald op 30 dagen.

Artikel 3: Als de schuldvordering niet betaald is bij het verstrijken van de betalingstermijn, wordt een eerste kosteloze aanmaning voor de openstaande schuldvordering verstuurd aan de schuldenaar met een nieuwe betalingstermijn van 14 dagen vanaf de verzending van de aanmaning.

Artikel 4: Indien na het verstrijken van deze tweede betalingstermijn niet betaald werd, verzendt de dienst financiën een tweede en aangetekende ingebrekestelling, met een betaaltermijn van 14 dagen en de vermelding dat in een volgende fase een dwangbevel zal worden overgemaakt bij deurwaardersexploot ingeval het openstaand bedrag niet wordt vereffend binnen de voormelde termijn of niet redelijk en gegrond wordt betwist.

Artikel 5: Indien de schuldvordering na de tweede en aangetekende aanmaning niet betaald is en niet betwist wordt, vaardigt de financieel beheerder een dwangbevel uit dat betekend wordt bij gerechtsdeurwaardersexploot. De invorderingskosten die hiervan het gevolg zijn, zijn ten laste van de schuldenaar.

Artikel 6: De retributie voor de innings- en aanmaningskosten van openstaande schuldvorderingen wordt vastgesteld als volgt:

- opmaken en verzenden van de oorspronkelijke schuldvordering en de eerste aanmaning: gratis;

- opmaken en verzenden van de aangetekende tweede (en laatste aanmaning): de kostprijs van de aangetekende zending (volgens de op dat ogenblik vigerende posttarieven) + € 20 administratiekost;
- opmaken dwangbevel en overmaken aan een gerechtsdeurwaarder: € 15 administratiekost.

De invordering van deze retributie zal gebeuren samen met de hoofdsom.

Artikel 7: Bij betaling zullen eerst de volgens onderhavig retributiereglement aangerekende kosten (aangetekende zending en eventuele administratiekosten) aangezuiverd worden en vervolgens de openstaande schuldvordering (in hoofdsom).

Artikel 8: Bij vastgestelde wanbetaling, in het bijzonder als er sprake is van onwil, herhaling of nalatigheid, kan het Vast Bureau beslissen om de betrokken dienstverlening te schorsen of stop te zetten op advies van de bevoegde dienst, zonder dat dit enig recht geeft op schadevergoeding uit hoofde van de schuldenaar.

Artikel 9: Voorafgaand aan het versturen van de aangetekende aanmaning en de dwangbevelen, wordt gevraagd aan de sociale dienst of de betrokken persoon een lopend dossier heeft inzake schuldbeheer/schuldbemiddeling. In voorkomend geval kan de betrokkene vrijgesteld worden van de inningskosten.

Mocht betrokken persoon gekend zijn bij een andere instelling voor schuldbemiddeling dan het OCMW Wielsbeke, zal per individueel onderzocht worden of betrokkene kan vrijgesteld worden van de inningskosten. Bij vroegtijdige beëindiging van de schuldbemiddeling met resterend verschuldigd saldo wordt de invordering verdergezet conform art. 4 en 5 met inbegrip van de aanrekening van de retributie.

Artikel 10: Voorafgaand aan het versturen van de dwangbevelen kan er een afbetalingsplan opgesteld worden op vraag van de schuldenaar en in afspraak met de financieel beheerder. Het afbetalingsplan stuit de verdere invorderingsprocedure. Eénmaal de dwangbevelen werden verstuurd naar het deurwaarderskantoor kunnen geen afbetalingsplannen meer opgemaakt worden.

Artikel 11: De bezwaren waartoe deze retributieaanleiding zou geven, moeten schriftelijk en met redenen omkleed, worden ingediend aan de OCMW-raad binnen de drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de schuldvordering of factuur of aanslagbiljet.

Artikel 12: Huidig retributiereglement treedt in werking vanaf heden en heft alle strijdige bepalingen op.

Artikel 13: Afschrift van dit besluit zal worden gestuurd aan:

- de financieel beheerder;
- de provinciegouverneur;
- het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.

Voor de Raad:

Bij Bevel:

De secretaris

Get. Petra MOENS

Bij Bevel:

De secretaris

Petra MOENS

Voor eensluidend uittreksel:



De voorzitter

Filiep DE VOS

De voorzitter

Filiep DE VOS