

Uittreksel uit de notulen van de gemeenteraad

ZITTING VAN 19 DECEMBER 2018

Aanwezig:	Carlos Verbrugge, voorzitter gemeenteraad; Jan Stevens, burgemeester; Rik Buyse, Magda Deprez, Rachida Abid, Daisy Haydon, schepenen; Filiep De Vos, OCMW-voorzitter/schepen; Georges Lambrecht, Hilde Debommarez, Marc Debie, Guido Callewaert, Sandra Devos, Geert Devrieze, Kathleen Devliegere, Eddy Duyck, Jan De Potter, Caroline Lannoo, Stefaan Lambrecht, Paul De Blanck, Kimberly Velghe, Vincent Herman, Annie Vanlerberghe, gemeenteraadsleden; Bruno Debrabandere, algemeen directeur
Verontschuldigd:	
Afwezig:	

Dossierbeheerder: Ingrid De Belser

Vaststellen gemeentelijke contantbelasting op afgifte van administratieve stukken - aanslagjaar 2019

De gemeenteraad,

Gelet op artikel 170, § 4 van de grondwet;

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 en latere wijzigingen betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de omzendbrief BB 2008/07 betreffende het decreet betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de omzendbrief BB 2011/01 betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoeding ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten voor Belgen, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar, de elektronische kaarten en elektronische verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, en de biometrische kaarten en biometrische verblijfstitels, afgeleverd aan vreemde onderdanen van derde landen, laatst gewijzigd door het ministerieel besluit van 11 september 2017;

Gelet op het stijgend aantal aanvragen inzake opstart van vreemdelingendossiers en de daarbij horende aflevering van administratieve stukken in kader van het KB van 08 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen;

Gelet op het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning en haar bijlagen;

Gelet op het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid (DABM);

Gelet op de Vlaamse codex ruimtelijke ordening (VCRO);

Gelet op het decreet van 27 oktober 2006 betreffende de bodemsanering en de bodembescherming;

Overwegende de begrotingsnoodwendigheden van de gemeente voor het dienstjaar 2019;

Overwegende dat de afgifte van allerlei administratieve stukken zware lasten voor de gemeente meebrengt en dat het gepast is hiervoor van de belanghebbenden een belasting te eisen;

Gelet op het schrijven van 19 september 2018 van de FOD Binnenlandse zaken betreffende de kostprijs van de eID-kaarten – tarief vanaf 1 januari 2019;
Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 november 2018;
Overwegende dat er geen aanpassingen werden doorgevoerd aan de tarieven;
Gelet dat de gemeenteraad wordt verzocht om het gemeentelijk reglement contantbelasting op administratieve stukken – aanslagjaar 2019 vast te stellen;
Vastgesteld met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1: De gemeenteraad stelt het gemeentelijk reglement contantbelasting op administratieve stukken – aanslagjaar 2019 zoals weergegeven vast:

Artikel 1:

Voor een termijn van 1 jaar, met ingang van 1 januari 2019 en eindigend op 31 december 2019, wordt ten behoeve van de gemeente, onder de navolgende voorwaarden, een belasting geheven op de afgifte van getuigschriften en andere stukken. De belasting valt ten laste van de personen of instellingen aan wie deze stukken door de gemeente op verzoek of ambtshalve worden uitgereikt.

Artikel 2:

Het bedrag van de belastingen wordt als volgt bepaald:

a) Het bedrag van de belasting wordt als volgt bepaald:

1. Elektronische identiteitskaarten voor Belgen en kaarten en verblijfsdocumenten voor vreemdelingen, normale procedure: € 20,00
2. Kids-ID, normale procedure: € 7,00
3. Elektronische kaarten en verblijfsdocumenten met biometrische kenmerken voor vreemdelingen, normale procedure: € 20,00
4. Elektronische identiteitskaarten voor Belgen, voor Belgische kinderen onder de 12 jaar en elektronische kaarten en elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemde onderdanen, spoedprocedure met levering in de gemeente:
Optie 1: Spoedprocedure (D+2): € 100,00
Optie 2: Extreme spoedprocedure (D+1): € 140,00
5. Elektronische identiteitskaarten voor Belgen en voor Belgische kinderen onder de 12 jaar, bedoeld in artikel 1, eerste en tweede lid spoedprocedure met gecentraliseerde levering bij FOD Binnenlandse Zaken:
Optie 3 (D+1): € 110,00
6. Bij een gelijktijdige dringende of zeer dringende aanvraag voor kids ID's voor kinderen van hetzelfde gezin die op hetzelfde adres staan ingeschreven, ook al is er geen verwantschap tussen deze kinderen, bedraagt het tarief vanaf de 2^{de} kids ID € 55,00.
7. Afleveren nieuwe PIN-PUK codes: € 5,00
8. Nieuw model rijbewijzen, normale procedure en afleveren duplicaat: € 25,00
9. Voorlopig rijbewijs: € 25,00
10. Voorlopig rijbewijs, duplicaat: € 25,00
11. Internationaal rijbewijs: € 20,00
12. Reispas volwassenen, normale procedure: € 80,00
13. Reispas volwassenen, spoedprocedure: € 250,00
14. Reispas volwassenen, superdringende procedure: € 310,00
15. Reisdocument vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen, normale procedure: € 80,00
16. Reisdocument vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen, spoedprocedure: € 240,00
17. Reisdocument vluchtelingen en staatlozen, superdringende procedure: € 300,00
18. Reispas minderjarigen, normale procedure: € 45,00
19. Reispas minderjarigen, spoedprocedure: € 215,00
20. Reispas minderjarigen, superdringende procedure: € 275,00
21. Reisdocument minderjarige vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen, normale procedure: € 45,00
22. Reisdocument minderjarige vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen, spoedprocedure: € 215,00
23. Reisdocument minderjarige vluchtelingen en staatlozen, superdringende procedure: € 275,00
24. Paspoorten, 64 bladzijden (dubbel), normale procedure: € 260,00

25. Afleveren arbeidskaarten, AI's: € 5,00

26. Afleveren bijlagen in kader van de opstart van een vreemdelingendossier: € 10,00

27. Kiezerslijsten op papieren drager: € 25,00 per exemplaar

b) voor de afgifte van een conformiteitsattest wordt een belasting aangerekend van:

€ 60,00 voor de woningen

€ 60,00 voor een kamerwoning, verhoogd met € 12,50 per kamer vanaf de zesde kamer, met een maximum van € 1.240,00

Eigenaars die een woning aanbieden om te worden opgenomen in het patrimonium van het sociaal verhuurkantoor wordt vrijgesteld van deze belasting.

c) voor het verstrekken van inlichtingen en attesten betreffende onroerende goederen en het verlenen van vergunningen, meldingen in het kader van het decreet betreffende de omgevingsvergunning en het bodemsaneringsdecreet;

1.

§1. Voor de behandeling van inlichtingen met enig opzoekingswerk:

Type dossier	Bedrag
Stedenbouwkundige inlichtingen, incl. het bijhorende uittreksel uit het plannen- en vergunningenregister*	€ 80
Uittreksel plannenregister	€ 20
Uittreksel vergunningenregister	€ 20
Stedenbouwkundige inlichtingen*	€ 40
Informatie inzake bodemonderzoek en -sanering	€ 30
* indien op het aangevraagde een milieuvergunningsplichtige activiteit heeft plaatsgevonden	+ € 20

§2. Elke aanvraag betreft één volledig dossier, waarin alle noodzakelijke informatie betreffende één perceel of verschillende aan elkaar grenzende percelen, in handen van dezelfde eigenaar is opgenomen.

2.

§1. Voor de behandeling van een aanvraag tot een omgevingsvergunning in toepassing van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning wordt een belasting gevestigd die als volgt wordt vastgesteld:

Type aanvraag	Bedrag
Melding van: <ul style="list-style-type: none">- Stedenbouwkundige handelingen- Ingedeelde inrichting of activiteit- Gemengd project	€ 30 € 30 € 30
Aanvraag omgevingsvergunning via de eenvoudige procedure voor: <ul style="list-style-type: none">- Stedenbouwkundige handelingen- Ingedeelde inrichting of activiteit (o.a. beperkte verandering of tijdelijke activiteit)- Gemengd project	€ 40 € 40 € 40
Aanvraag omgevingsvergunning via de gewone procedure voor: <ul style="list-style-type: none">- Stedenbouwkundige handelingen- Ingedeelde inrichting of activiteit- Gemengd project	€ 50 € 80 € 80
Aanvraag omgevingsvergunning tot het verkavelen van grond zonder wegenis	€ 15/lot
Aanvraag omgevingsvergunning tot het verkavelen van grond met wegenis	€ 30/lot
Aanvraag tot bijstellen van de omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden	€ 40
Verzoek tot bijstelling of afwijking van de milieuvoorwaarden	€ 25
Aanvraag tot omzetting van milieuvergunning naar permanente vergunning	€ 50
Aanvraag voor het organiseren van een projectvergadering	€ 50
Aanvraag van een stedenbouwkundig attest	€ 40
Aanvraag van een planologisch attest	€ 80

Bij gecombineerde aanvragen worden de van toepassing zijnde elementen samengeteld.

§2. Bijkomende belasting per procedurestap:

Digitaliseren van analoge dossiers	€ 30
------------------------------------	------

Administratieve lus of hernemen van procedurestap naar aanleiding van adviezen of opmerkingen geformuleerd tijdens het openbaar onderzoek of naar aanleiding van een fout of wijziging in hoofde van de aanvrager	€ 30
In kennis stellen van de aanpalende eigenaars (aangetekende zendingen)	€ 10/zending
Publicatie in regionaal dag- of weekblad	€ 400
Organiseren van een informatievergadering	€ 100

3.

§1. Voor de behandeling van een aanvraag tot een vergunning in toepassing van het decreet van 27/10/2006 betreffende de bodemsanering en de bodembescherming wordt een belasting gevestigd die als volgt wordt vastgesteld:

Type aanvraag	Bedrag
Bodemsaneringsproject	€ 50

§2. Bijkomende belasting per procedurestap:

In kennis stellen van de aanpalende eigenaars (aangetekende zendingen)	€ 10/zending
--	--------------

Artikel 3:

De belasting wordt contant geïnd tegen afgifte van een betalingsbewijs. De belasting is onmiddellijk eisbaar. Bij gebreke aan contante betaling, wordt deze belasting ingevorderd bij middel van een kohier, overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 en latere wijzigingen betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 4:

Zijn van de belasting vrijgesteld:

- de stukken die krachtens een wet, een koninklijk besluit of een andere overheidsverordening kosteloos door het gemeentebestuur dienen te worden afgegeven
- de stukken, die aan behoeftige personen worden afgegeven, de behoeftigheid wordt vastgesteld door elk overtuigend bewijsstuk
- de machtigingen met betrekking tot activiteiten, die als dusdanig reeds het voorwerp zijn van de heffing van een belasting of retributie ten behoeve van de gemeente
- de machtigingen met betrekking tot godsdienstige of politieke demonstraties
- de mededeling door de politie, aan de verzekeringsmaatschappijen, van de inlichtingen omtrent het gevolg dat gegeven werd ter zake van verkeersongevallen op de openbare weg

Artikel 5:

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de datum van de contante inning. Het bezwaar dient schriftelijk en met redenen omkleed te worden opgestuurd aan het college van burgemeester en schepenen, Rijksweg 314 te 8710 Wielsbeke.

Artikel 6:

De belastingschuldige kan zich beroepen op het hoorrecht wanneer dit expliciet gevraagd wordt in het bezwaarschrift.

Artikel 7:

Deze beslissing wordt van kracht op 1 januari 2019.

Artikel 8:

Een afschrift van deze beslissing wordt opgestuurd aan:

- de toezichthoudende overheid
- de financieel directeur
- het personeelslid aangeduid conform artikel 5 van het decreet van 30 mei 2008.

Namens de gemeenteraad:

Bij bevel:

get. Bruno Debrabandere
Algemeen directeur

Voor eensluidend uittreksel:
Bruno Debrabandere

Algemeen directeur



Carlos Verbrugge
Voorzitter

Carlos Verbrugge

Voorzitter