

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN - Zitting van **DONDERDAG 17 APRIL 2014**

Aanwezig de heren en mevrouwen:

Filiep DE VOS: voorzitter;
Gabriel BENOIT, Paul DE BLANCK, Mia DELODDERE, Norbert GOUTSMET,
Geert SNOECK, Marianne VANCOILLIE, Annie VANLERBERGHE: raadsleden;
Petra MOENS: secretaris wnd.

Verontschuldigd:

Brinda VANBRABANT: raadslid;
Guido CALLEWAERT: burgemeester wnd.

Afwezig:

Geert SNOECK: raadslid afwezig voor punt H1;
Jan STEVENS: burgemeester;
Petra MOENS: secretaris wnd. afwezig voor punt 12

OPENBARE ZITTING

NOTULEN

Verslag vorige vergadering

1. Zitting 04 maart 2014

Er wordt lezing gehouden van het verslag der vorige zitting. Het wordt goedgekeurd: met eenparigheid van stemmen.

SECRETARIAAT

2. Akte-name handgift en goedkeuring lastgeving vanwege scholen Ooigem en Sint-Baafs-Vijve

De handgiften van de scholen worden aanvaard ten voordele van de voedselbank.

WOONZORGCENTRUM

3. Voorstelling 'referentiepersoon dementie' + stappenplan

De Raadsleden nemen kennis van de PowerPoint voorstelling betreffende de referentiepersoon dementie in het WZC;

4. Verlenging contract 'onderhoud van persoonlijk linnen en huur en onderhoud van werkkledij WZC': goedkeuring

Goedkeuring stilzwijgende verlenging van het contract "Huur werkkledij" met wasserij Dumoulin, Ieperstraat 107 te 8980 Zonnebeke tot 30 juni 2015.

SOCIAAL HUIS

5. Sociale toelagen aan verenigingen/instellingen/organisaties die zich inzetten voor Wielsbeekse zieken en mindervaliden: interne handleiding voor toekenning: goedkeuring

Het reglement/interne handleiding voor toekenning sociale toelagen aan verenigingen/instellingen/organisaties die zich inzetten voor Wielsbeekse zieken en mindervaliden wordt goedgekeurd en treedt in werking vanaf 1 mei 2014.

Het reglement wordt gepubliceerd op de website van OCMW Wielsbeke onder het tabblad sociaal huis.

6. Samenwerkingsakkoord BudgetInZicht Zuid-West-Vlaanderen: kennisname

De Raad neemt kennis van het samenwerkingsakkoord BudgetInZicht Zuid-West-Vlaanderen.

KEUKEN

7. De bereiding en levering van maaltijden voor het WZC 'Ter Lembeek', het LDC 'Ter Lembeek' en de levering van maaltijden aan inwoners van groot-Wielsbeke: Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Goedkeuring wordt verleend aan de selectievereisten zoals opgenomen in de publicatie en aan de raming voor de opdracht "De Bereiding en levering van maaltijden voor het WZC 'Ter Lembeek', het LDC 'Ter Lembeek' en warme maaltijden aan huis voor inwoners van groot-Wielsbeke", opgesteld door de secretaris. De raming bedraagt € 743.801,65 excl. btw.

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure met bekendmaking.

Het standaard publicatieformulier wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in 6135001/100.

PATRIMONIUM

8. Wielsbeke – Sparrestraat – weiland – perceel 0532B, sectie A, Wielsbeke, 1° afdeling – groot 2375 m² - kosteloze grondafstand aan gemeente : goedkeuring **Wielsbeke – Sparrestraat – bouwland – perceel 0532C, sectie A, Wielsbeke, 1° afdeling – groot 5936 m² - kosteloze grondafstand aan gemeente : goedkeuring**

Goedkeuring tot kosteloze grondafstand aan de gemeente van het stuk weiland in de Sparrestraat, perceel 0532B, sectie A, Wielsbeke.

Goedkeuring tot kosteloze grondafstand aan de gemeente van het stuk bouwland in de Sparrestraat, perceel 0532C, sectie A, Wielsbeke.

9. Wielsbeke – Schoolstraat – weg – perceel 0154B 4, sectie C, Wielsbeke, 1° afdeling – groot 846 m² - kosteloze grondafstand aan gemeente: goedkeuring

Goedkeuring tot kosteloze grondafstand aan de gemeente van het stuk weg in de Schoolstraat, perceel 0154B 4, sectie C, Wielsbeke.

10. Wielsbeke – Boffonstraat – weg – perceel 0321K, sectie A, Wielsbeke, 1° afdeling – groot 200 m² - kosteloze grondafstand aan gemeente: goedkeuring

Goedkeuring tot kosteloze grondafstand aan de gemeente van het stuk weg in de Boffonstraat, perceel 0321K, sectie A, Wielsbeke.

11. Vervanging klapdeuren keuken: goedkeuring gunning en lastvoorwaarden

Goedkeuring wordt verleend aan het bijzonder bestek en de raming voor de opdracht “Vervangen klapdeur keuken OCMW”, opgesteld door de technische dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 4.132,23 excl. btw of € 5.000,00 incl. 21% btw.

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Goedkeuring wordt verleend aan het verslag van nazicht van de offertes van 1 april 2014 voor deze opdracht, opgesteld door de technische dienst.

Deze opdracht wordt gegund aan de meest voordelige regelmatige bidder, zijnde Timmerwerken De Clercq Bart, Lieven Bauwensstraat 56 te 8570 Vichte, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 4.702,50 excl. btw of € 5.690,03 incl. 21% btw.

De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bijzonder bestek.

PERSONEEL

Algemeen

Petra Moens, secretaris wnd., verlaat de zitting. Geert Snoeck is notulerend raadslid.

12. Bevorderingsexamen voltijds OCMW-secretaris: selectieprocedure en samenstelling jury, goedkeuring functieomschrijving

De open verklaarde functie van OCMW-secretaris wordt ingevuld via de organisatie van een selectieprocedure bij bevordering – zie de bepalingen van Titel 2 De loopbaan - Hoofdstukken I, II en III én Hoofdstuk XII De bevordering van de RPR (rechtspositieregeling) van het OCMW van Wielsbeke. De kandidaten moeten voldoen aan de algemene toelatings- en aanwervingsvoorwaarden van de RPR, zie Titel 2 De loopbaan - Hoofdstuk II, de aanwerving - afdeling 1 en 2, én aan de specifieke vorderingsvoorwaarden voor decretale graden, hoofdstuk XII. De specifieke bevorderingsvoorwaarden volgens afdeling 4 van dit hoofdstuk zijn:

- titularis zijn van de graad van financieel beheerder of een graad van niveau A, B of de hogere graad van niveau C;
- ten minste vier jaar anciënniteit als financieel beheerder, vier jaar niveauanciënniteit in niveau A, vier jaar graadanciënniteit in de graad B4-B5 of acht jaar graadanciënniteit in de graad C4-C5 of de graad B1-B3;
- een diploma hebben dat toegang geeft tot niveau A;
- een gunstig evaluatieresultaat gekregen hebben voor de laatste periodieke evaluatie;
- slagen voor de selectieprocedure.

De selectie zal cfr. artikel 18 van de RPR bestaan uit volgende selectietechnieken:

- een competentieproef en een werkgerichte proef;
- een grondig sollicitatiegesprek of mondelinge proef;

- een psychotechnische proef of test, afgenomen door een extern erkend selectiebureau, die de managements- en leiderschapscapaciteiten van de kandidaten toetst.

De selectietechnieken worden als volgt vastgesteld:

- competentieproef (deel schriftelijk examen)
- werkgerichte proef (deel schriftelijk examen)
- mondelinge selectieproef
- psychotechnische proef: een test afgenomen door een extern erkend selectiebureau die de managements- en leiderschapscapaciteiten van de kandidaten toetst.

De volledige selectieprocedure en de test die de managements- en leiderschapscapaciteiten van de kandidaten toetst, wordt uitgevoerd door een extern selectiebureau, CC Select. Het selectiebureau voert de selectie uit in overeenstemming met de gegeven opdracht en conform de bepalingen van de RPR.

De samenstelling van de selectiecommissie voor de functie van OCMW-secretaris is als volgt:

- Micheline Pompen, senior adviseur CC Select en voorzitter van de selectiecommissie;
- Stefaan Oosthuyse, secretaris OCMW Wevelgem;
- Myriam Deloddere, secretaris OCMW Wervik;
- Jolien Werquin, assistent-adviseur CC Select en secretaris van de jury.

Er wordt voor dit bevorderingsexamen een wervingsreserve van 1 jaar vastgelegd.

Petra Moens, secretaris wnd., vervoegd de zitting.