

## GEMEENTERAAD VAN 16 DECEMBER 2015

Aanwezig:	Jan Stevens, burgemeester; Rik Buyse, Magda Deprez, Rachida Abid, Daisy Haydon, schepenen; Filiep De Vos, OCMW-voorzitter / schepen; Georges Lambrecht, Isabelle Decrans, Marc Debie, Guido Callewaert, Carlos Verbrugge, Sandra Devos, Geert Devrieze, Kathleen Devliegere, Eddy Duyck, Jan De Potter, Youri Delporte, Pavel Verstraete, Stefaan Lambrecht, Kimberly Velghe vanaf punt 3, gemeenteraadsleden; Bruno Debrabandere, gemeentesecretaris
Verontschuldigd:	Rik Buyse, schepen verontschuldigd voor agendapunt 24; Daisy Haydon, schepen verontschuldigd voor agendapunt 1, 2, 3, 4, 5; Filiep De Vos, OCMW-voorzitter / schepen verontschuldigd voor agendapunt 24; Hilde Debommarez, gemeenteraadslid; Guido Callewaert, gemeenteraadslid verontschuldigd voor agendapunt 20, 21, 22; Tom Eeckhout, gemeenteraadslid; Caroline Lannoo, gemeenteraadslid
Afwezig:	

### OPENBARE ZITTING

#### 1. Goedkeuren verslag van de vorige zitting - openbare zitting.

De gemeenteraad wordt voorgesteld zijn goedkeuring te verlenen aan het verslag van de vorige gemeenteraadszitting betreffende de openbare zitting.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### 2. Aktename ontslag gemeenteraadslid.

1. Gelet op de eedaflegging en aanstelling van de gemeenteraadsleden in zitting van 2 januari 2013 van de gemeenteraad, ingevolge de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2012;

Gelet op het schrijven van 3 december 2015 van dhr. Tom Eeckhout, gemeenteraadslid, waarbij deze zijn ontslag indient als gemeenteraadslid;

De gemeenteraad wordt verzocht dit ontslag te aanvaarden.

U. fractie wil Tom bedanken voor zijn inzet als gemeenteraadslid en hoopt dat men blijvend kan rekenen op hem.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### 3. Nazicht van de geloofsbrieven, eedaflegging en aanstelling van de opvolger van ontslagnemend gemeenteraadslid.

De gemeenteraad,

Overwegende dat de heer Eeckhout Tom, lid van de gemeenteraad, ontslagnemend is, waarvan akteneming in gemeenteraadszitting van 16 december 2015, en derhalve moet vervangen worden;

Gelet dat de eerste in aanmerking komende opvolger op de lijst nr. 8 'U.' dhr. Naessens Andre is;

Gelet dat dhr. Naessens Andre wenst afstand te doen van zijn mandaat als opvolger;

Gelet dat de tweede in aanmerking komende opvolger op de lijst nr. 8 'U.' mevr. Velghe Kimberly is;

Gezien het verslag betreffende de verkiesbaarheid en het ontbreken van onverenigbaarheden bij mevrouw Velghe Kimberly voornoemd;

Overwegende dat heden, mevrouw Velghe Kimberly:

- niet heeft opgehouden te beantwoorden aan de verkiesbaarheidsvereisten, bepaald bij artikel 65 van de gemeentekieswet;

- niet door een veroordeling ontzet is van het recht om gekozen te worden ; niet krachtens artikel 6 van het kieswetboek van het kiesrecht uitgesloten is;

- niet ingevolge artikel 7 van het wetboek in de uitoefening van het kiesrecht geschorst is en niet de voorbije twaalf jaar, zelfs met uitstel, veroordeeld is wegens een van de in artikelen 240, 241, 243 en 245 en 248 van het strafwetboek omschreven misdrijven, gepleegd in de uitoefening van een gemeenteamt;

Overwegende dat, tot heden, voor mevrouw Velghe Kimberly het niet bekend is dat zij zich bevindt in een der volgende gevallen van onverenigbaarheid:

- een van de ambten of functies bekleden, opgesomd in artikel 11 van het gemeentedecreet, noch het ambt van secretaris of ontvanger (artikel 78 van het gemeentedecreet);

- bloed- of aanverwant tot en met de tweede graad of echtgenote zijn van een lid van dezelfde gemeenteraad dat krachtens artikel 11 van het gemeentedecreet in een gunstiger volgorde is verkozen en geen afstand heeft gedaan van het mandaat;

- echtgenote zijn van een bloedverwant in de eerste of tweede graad met een echtgeno(o)t(e) van een dergelijk raadslid;

Overwegende derhalve dat er geen bezwaar tegen bestaat dat de geloofsbrieven van mevrouw Velghe Kimberly geldig verklaard worden en dat dit plaatsvervangend raadslid wordt opgeroepen om aanwezig te zijn op de gemeenteraadszitting en wordt toegelaten tot het afleggen van de wettelijk voorgeschreven eed;

Hierna kan mevr. Velghe Kimberly aangesteld worden als titelvoerend gemeenteraadslid;

De gemeenteraad wordt verzocht:

- De geloofsbrieven van mevrouw Velghe Kimberly boven bedoeld, als gemeenteraadslid, geldig te verklaren.

- Mevrouw Velghe Kimberly toe te laten tot het afleggen van de voorgeschreven eed. Zij zal op de ranglijst worden gebracht onder het nummer 21 na de heer Lambrecht Stefaan.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### 4. Rangorde der raadsleden

De gemeenteraad,

De tabel der rangorde van de raadsleden wordt als volgt samengesteld :

Naam en voornaam van de raadsleden	Anciënniteit als gemeenteraadslid	Naamstemmen bij laatste verkiezing
Lambrecht Georges	26 jaar 11 maand	730
Stevens Jan	20 jaar 11 maand	1.822

Deprez Magda	20 jaar 11 maand	786
Vermeulen-Debommarez Hilde	20 jaar 11 maand	535
Mervillie-Decrans Isabelle	16 jaar 11 maand	412
Debie Marc	16 jaar 10 maand	538
Callewaert Guido	14 jaar 11 maand	505
Buyse Rik	8 jaar 11 maand	795
Verbrugghe Carlos	8 jaar 11 maand	531
Vanwongerghem-Devos Sandra	8 jaar 11 maand	457
Devrieze Geert	8 jaar 11 maand	440
Deweever-Devliegere Kathleen	6 jaar	353
Muylaert-Abid Rachida	5 jaar 10 maand	649
Lippens-Haydon Daisy	4 jaar 8 maand	630
Eeckhout Tom	2 jaar 11 maand	723
Duyck Eddy	2 jaar 11 maand	540
De Potter Jan	2 jaar 11 maand	535
Van Canneyt-Lannoo Caroline	2 jaar 11 maand	533
Delporte Youri	2 jaar 11 maand	403
Verstraete Pavèl	2 jaar 11 maand	374
Lambrecht Stefaan	2 jaar 11 maand	345
Velghe Kimberly	0	361

De gemeenteraad wordt verzocht de rangorde goed te keuren.  
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### 5. Personeel: verhoging maaltijdcheques nav VIA4 - restmiddelen 2015.

Naar aanleiding van het VIA4 akkoord kunnen de restmiddelen 2015 (6.940,26 euro) ontvangen worden indien deze aangewend worden ter verhoging van de koopkracht van de individuele personeelsleden.

De maaltijdcheques bedragen momenteel 6 euro (4,91 euro werkgeversbijdrage en 1,09 euro werknemersbijdrage) en het voorstel is om deze op te trekken naar 6,5 euro (5,41 werkgeversbijdrage en 1,09 werknemersbijdrage).

De gemeenteraad wordt voorgesteld hieraan zijn goedkeuring te geven.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### 6. Vaststellen reglement gebruik gemeentelijke aankondigingsborden

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 28.05.2009 betreffende gemeentelijk reglement met betrekking tot het plaatsen van borden op het openbaar domein en het gebruik van de gemeentelijke aankondigingsborden;

Overwegende dat afdeling 1: Plaatsen tijdelijke publiciteitsborden opgenomen in het gemeentelijk reglement met betrekking tot het plaatsen van borden op het openbaar domein en het gebruik van de gemeentelijke aankondigingsborden dd. 28.05.2009, door art. 183 tem 189 Algemeen Politierglement overbodig is geworden;

Overwegende dat afdeling 1: Plaatsen tijdelijke publiciteitsborden wordt opgeheven;

De gemeenteraad wordt voorgesteld zijn goedkeuring te verlenen aan de aanpassing van het reglement gebruik gemeentelijke aankondigingsborden  
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

7. Kennisname vaststelling dienstjaarrekening 2014 - OCMW.

Gelet op de kennisname van en de gunstige adviesverlening door het college van burgemeester en schepenen, zitting van 24 november 2015, aan het ontwerp van de rekening 2014 van het OCMW

Gelet op de OCMW-rekening 2014 vastgesteld door de raad op 9 december 2015 en opgemaakt volgens de nieuwe beleidsinstrumenten;

Gelet op de voorliggende jaarrekening 2014 en bijlagen;

Gelet op het besluit van het OCMW van 9 december 2015 houdende vaststelling van de jaarrekening 2014;

De gemeenteraad dient hiervan kennis te nemen.

Waarvan kennisname.

8. Goedkeuring strategisch meerjarenplan 2014-2019, aanpassing 2015/1 - OCMW.

Gelet op het strategisch meerjarenplan 2014-2019, aanpassing 2015/1 - OCMW;

Gelet op het gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen van 24 november 2015;

Gelet op de vaststelling van het strategisch meerjarenplan, aanpassing 2015/1 door het OCMW in zitting van 9 december 2015;

De gemeenteraad wordt voorgesteld zijn goedkeuring hieraan te verlenen.

De OCMW-voorzitter licht dit punt toe. U. fractie stemt tegen om reden van dat ze dit punt samen willen behandelen met punt 12.

Uitslag van de stemming:

12 ja-stemmen

7 neen-stemmen

9. Kennisname budgetwijziging 2015/1 - OCMW.

Gelet op het ontwerp van budgetwijziging 2015/1 van het OCMW;

Gelet op het gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen van 24 november 2015;

Gelet op de OCMW-raadsbeslissing van 9 december 2015 houdende de vaststelling van de budgetwijziging 2015/1;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 16 december 2015 houdende de goedkeuring van het aangepast meerjarenplan 2014-2019, aanpassing 2015/1;

Overwegende dat de gemeentelijke bijdrage in exploitatie ongewijzigd blijft ten opzichte van het oorspronkelijke exploitatiebudget;

De gemeenteraad dient hiervan kennis te nemen.

De OCMW-voorzitter licht dit punt toe.

Waarvan kennisname.

10. Goedkeuring strategisch meerjarenplan 2014-2019, aanpassing 2016/1 - OCMW.

Gelet op het strategisch meerjarenplan 2014-2019, aanpassing 2016/1 - OCMW;

Gelet op het gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen van 24 november 2015;

Gelet op de vaststelling van het strategisch meerjarenplan, aanpassing 2016/1 door het OCMW in zitting van 9 december 2015;

De gemeenteraad wordt voorgesteld zijn goedkeuring hieraan te verlenen.

De OCMW-voorzitter licht dit punt toe. U. factie stemt tegen om reden van dat ze dit punt samen willen behandelen met punt 12.

Uitslag van de stemming:

12 ja-stemmen

7 neen-stemmen

11. Kennisname budget 2016 - OCMW.

Gelet op het ontwerp van budget 2016 van het OCMW;

Gelet op het gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen van 24 november 2015;

Gelet op het OCMW-besluit van 9 december 2015 houdende de vaststelling van het strategisch meerjarenplan 2014-2019, aanpassing 2016/1 en het vaststellen van het budget 2016;

De gemeenteraad wordt voorgesteld hiervan kennis te nemen.

De OCMW-voorzitter licht dit punt toe.

Waarvan kennisname.

12. OCMW : Nieuw technisch financieel plan "uitbreidingsnieuwbouw" WZC Ter Lembeek in het kader van prefinanciering: advies.

De gemeenteraad,

Gelet op het schrijven van het Vlaams Agentschap Zorg en gezondheid d.d. 4 september 2008 waarbij het zorg-strategisch plan door de Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg met zitting van 8 mei 2008 werd goedgekeurd onder het kenmerk ZG/RGZ/DB IND 28999 KM ;

Gelet op het besluit van de raad voor Maatschappelijk Welzijn d.d. 26 november 2012 waarbij het ontwerp van technisch financieel plan wordt goedgekeurd;

Overwegende dat het technisch financieel plan voor de uitbreidingsnieuwbouw WZC ter Lembeek werd ingediend op 6 december 2012;

Gelet op het gunstig advies van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 16 april 2013 voor het bekomen van een stedenbouwkundig attest voor het realiseren van een uitbreidingsnieuwbouw;

Gelet op het schrijven van Het Vlaams infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden ( VIPA ) van 30 april 2013 met referentie VIPA/PN/BZ, met melding van de ontvankelijkheid van het dossier , waarbij het dossier wordt gerangschikt onder het nummer BZ555-W-PN met ontvankelijkheidsdatum 30 april 2013;

Overwegende dat er momenteel geen beslissingen van toekenningen inzake subsidies door VIPA genomen worden;

Gelet op de actuele communicatie over de uitdagingen van VIPA waarbij gesteld wordt dat prefinanciering of autofinanciering een mogelijkheid wordt voor de sector ouderenzorg;

Gelet op de communicatie per mail met de heer Nico Vermeiren, Financieel analist van het Departement Welzijn Volksgezondheid en Gezin, Afdeling VIPA waarbij de werkwijze voor het indienen van een nieuw technisch financieel plan in het kader van prefinanciering wordt besproken ;

Overwegende dat het huidig gebouw niet meer voldoet aan de hedendaagse normen voor een woonzorgcentrum en een renovatie zich opdringt;

Overwegende dat de OCMW-raad de goedkeuring van het financieel plan bekrachtigt dd. 9 december 2015;

Gelet op het advies van het College voor Burgemeester en Schepenen dd. 8 december 2015;

Overwegende dat de gemeentelijke investeringstoelage aan het OCMW van Wielsbeke naar aanleiding van de prefinanciering voor de uitbreiding WZC ‘ Ter Lembeek ‘ dient verhoogd te worden vanaf 2016;

Overwegende dat er geen verhoging van de gemeentelijke exploitatiebijdrage aan het OCMW van Wielsbeke zal voorzien worden vanaf 2020 bij de exploitatie van de bijkomende woonegelegenheden woonzorgcentrum en centrum voor zorgverblijf;

De gemeenteraad wordt voorgesteld zijn goedkeuring te geven aan:

- de verhoging van de gemeentelijke investeringstoelage vanaf 2016 aan het OCMW van Wielsbeke naar aanleiding van de prefinanciering voor de uitbreiding WZC ‘ Ter Lembeek;
- het niet voorzien van een verhoging van de gemeentelijke exploitatiebijdrage aan het OCMW van Wielsbeke vanaf 2020 bij de exploitatie van de bijkomende woonegelegenheden woonzorgcentrum en centrum voor kortverblijf;
- het technisch financieel plan in het kader van de prefinanciering voor de uitbreiding WZC ‘ Ter Lembeek.

De OCMW-voorzitter licht dit punt toe. U. fractie stemt tegen.

U. fractie maakt zich zorgen bij het financiële van dit project, gezien de oorspronkelijke toezegging van subsidie van 6 mio euro er niet komt.

Antwoord: De gemeente staat achter dit dossier en zal dit verder opvolgen en zal de investeringen van onze meerjarenplanning bijsturen indien noodzakelijk.

De OCMW-voorzitter beklemtoont dat er hoe dan ook subsidies, in welke vorm dan ook, door de Vlaamse overheid zullen toegekend worden.

Uitslag van de stemming:

12 ja-stemmen

7 neen-stemmen

### 13. Goedkeuring strategisch meerjarenplan 2014-2019, aanpassing 2015/1 - gemeente.

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 24 oktober 2011 om aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur te bevestigen dat het gemeentebestuur van Wielsbeke haar oorspronkelijke keuze handhaaft om de Beleids- en Beheerscyclus in te voeren vanaf 1 januari 2014;

Gelet dat gemeenten bij de instap in BBC verplicht zijn een Strategisch Meerjarenplan op te maken voor de periode 2014 tot en met 2019;

Gelet dat de noodzakelijke beleidsrapporten binnen de Beleids- en Beheerscyclus gebruik moeten maken van een indeling in beleidsdomeinen die wordt vastgesteld door de gemeenteraad;

Gelet op het voorstel tot indeling van de voornoemde beleidsrapporten in de volgende beleidsdomeinen:

2. Algemene financiering,
3. Burger en samenleving,
4. Grondgebiedzaken, milieu en stedenbouw
5. Technische Dienst
6. Vrije Tijd

De gemeenteraad wordt voorgesteld zijn goedkeuring hieraan te verlenen.

U. fractie vraagt hoe het komt dat het meerjarenplan geen 14 dagen op voorhand bezorgd is?

Antwoord: De gemeentesecretaris antwoordt dat we sinds invoering BBC een aanpassing van het meerjarenplan noodzakelijk is bij jaarlijkse aanpassing van het budget (artikel 147 gemeentedecreet). Gezien er dit jaar geen budget 2016 wordt vastgesteld en wel een budgetwijziging 2015/1 dient de meerjarenplanning aangepast te worden en als apart punt behandeld te worden. In de toekomst zal de administratie de documenten voor de aanpassing van de meerjarenplanning minstens 14 dagen voor de vergadering aan de gemeenteraadsleden bezorgen.

U. fractie betreurt het laattijdig bezorgen van de aangepaste meerjarenplanning doch stelt uitdrukkelijk dat de U-fractie akkoord gaat met de behandeling van dit agendapunt ten einde de werking van de gemeente niet te bemoeilijken; Schepen Rik Buyse licht dit punt toe. U. fractie stemt tegen gezien volgens hen de hoge investeringen voor de gemeente Wielsbeke op lange termijn niet haalbaar zijn.

Uitslag van de stemming:

12 ja-stemmen

7 neen-stemmen

#### 14. Goedkeuring budgetwijziging 2015/1 - gemeente.

De budgetwijziging dienstjaar 2015/1 werd aan de gemeenteraadsleden bezorgd op 8 december 2015.

De gemeenteraad wordt voorgesteld zijn goedkeuring hieraan te verlenen.

Schepen Rik Buyse licht kort toe. U. fractie stemt tegen en betreurt dat de rekening 2014 en het budget 2016 niet op tijd klaar zijn en stelt zich de vraag hoe dit komt.

Antwoord: Door te veranderen van softwareleverancier voor ons BBC en de relatie tussen hen en onze financiële dienst, was het niet mogelijk om op tijd de rekening 2014 op te maken. De rekening 2014 en het budget 2016 zullen op de gemeenteraad van januari geagendeerd worden.

Uitslag van de stemming:

12 ja-stemmen

7 neen-stemmen

15. Vaststellen voorlopige twaalfden voor drie maanden

De Gemeenteraad,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, met inbegrip van alle latere wijzigingen, en meer bepaald op de artikelen 42 en 43 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad ;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 2 augustus 1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, meer bepaald artikel 14 dat handelt over het gebruik van voorlopige kredieten ;

Overwegende dat de gemeentebegroting voor het dienstjaar 2016 nog niet vastgesteld is door de gemeenteraad, noch ter goedkeuring aan het de toezichhoudende overheid werd toegezonden ;

Overwegende dat het budget 2016 ook niet voor 31.12.2015 ter goedkeuring aan de gemeenteraad kan worden voorgelegd, hetgeen bijgevolg pas in 2016 zal gebeuren, en dit zo vlug als mogelijk;

Overwegende dat het noodzakelijk is voor de afhandeling van de gewone verrichtingen, de nodige kredieten ter beschikking te stellen voor de verplichte uitgaven tot op het moment waarop het budget voor 2016 definitief wordt goedgekeurd ;

De gemeenteraad wordt voorgesteld om de voorlopige twaalfden goed te keuren.

Schepen Rik Buyse licht kort toe. U. fractie stemt tegen en betreurt dat de rekening 2014 en het budget 2016 niet op tijd klaar zijn.

Uitslag van de stemming:

12 ja-stemmen

7 neen-stemmen

16. Vaststellen retributiereglement op de afgifte van fotokopies

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 28.05.2009 tot vaststellen van een gemeentelijk retributiereglement op de afgifte van fotokopies;

Gelet op het gegeven dat er kopies worden afgeleverd door de dienst grondgebiedzaken & milieu en niet alle tarieven hiervoor werden voorzien in het gemeentelijk retributiereglement op de afgifte van fotokopies;

Overwegende dat in kader van de werkbaarheid, er werd beslist dat kopieerwerk door de categorieën bepaald in artikel 1 enkel mag worden aangevraagd aan de gemeentelijke administratie (gemeentehuis);

Overwegende dat de gemeentediensten meermaals worden geconfronteerd met aanvragen tot het nemen van fotokopies/prints van bepaalde stukken;

Gelet dat het noodzakelijk is dit retributiereglement aan te passen;

7. De gemeenteraad wordt voorgesteld zijn goedkeuring te geven aan de aanpassing van het reglement op de afgifte van fotokopies.

Schepen Rik licht kort toe.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.



17. Vaststellen gemeentebelasting opcentiemen op de onroerende voorheffing - aanslagjaar 2016.

De opcentiemen op de onroerende voorheffing worden vastgesteld op 1.600 voor de periode van 1 januari 2016 tot en met 31 december 2016.

Deze belasting is van toepassing op 1 januari 2016.

De gemeenteraad wordt voorgesteld zijn goedkeuring hieraan te verlenen.

U. fractie stemt tegen omdat men moeilijk deze belasting kan vaststellen als men nog geen rekening van 2014 en budget van 2016 heeft goedgekeurd. De vaststelling van deze belasting zou het sluitstuk moeten zijn.

Antwoord: Als gemeente houden we rekening met de federale en regionale besparingsmaatregelen, waarvan de financiële impact nog niet helemaal duidelijk is.

Uitslag van de stemming:

12 ja-stemmen

7 neen-stemmen

18. Vaststellen aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting - aanslagjaar 2016.

De aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting wordt vastgesteld op 7,5% voor de periode van 1 januari 2016 tot en met 31 december 2016.

Deze belasting is van toepassing op 1 januari 2016.

De gemeenteraad wordt voorgesteld zijn goedkeuring hieraan te verlenen.

U. fractie stemt tegen omdat men moeilijk deze belasting kan vaststellen als men nog geen rekening van 2014 en budget van 2016 heeft goedgekeurd. De vaststelling van deze belasting zou het sluitstuk moeten zijn.

Antwoord: Als gemeente houden we rekening met de federale en regionale besparingsmaatregelen, waarvan de financiële impact nog niet helemaal duidelijk is.

Uitslag van de stemming:

12 ja-stemmen

7 neen-stemmen

19. Vaststellen gemeentelijke kohierbelasting - algemene gemeentebelasting - aanslagjaar 2016.

De algemene gemeentebelasting voor de periode van 1 januari 2016 tot en met 31 december 2016 wordt vastgesteld op 75,00 euro.

Gelet op de vermindering tot 65,00 euro voor leefloners en gezinnen die van een verhoogde tegemoetkoming in de ziekteverzekering genieten;

Gelet dat er slechts 1 aanslag is per adres;

Deze belasting is van toepassing op 1 januari 2016.

De gemeenteraad wordt voorgesteld zijn goedkeuring hieraan te verlenen.

U. fractie stemt tegen omdat men moeilijk deze belasting kan vaststellen als men nog geen rekening van 2014 en budget van 2016 heeft goedgekeurd. De vaststelling van deze belasting zou het sluitstuk moeten zijn.

Antwoord: Als gemeente houden we rekening met de federale en regionale besparingsmaatregelen, waarvan de financiële impact nog niet helemaal duidelijk is.

Uitslag van de stemming:

12 ja-stemmen

7 neen-stemmen

## 20. Vaststellen gemeentelijke contantbelasting op afgifte administratieve stukken - aanslagjaar 2016.

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet van 15 juli 2005, met inbegrip van alle latere wijzigingen ;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 en latere wijzigingen betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen ;

Gelet op de omzendbrief BB 2008/07 betreffende het decreet betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de omzendbrief BB 2011/01 betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009;

Gelet op het decreet van 28 juni 1985 betreffende de milieuvergunning, met inbegrip van alle latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van 6 februari 1991 van de Vlaamse Executieve houdende vaststelling van het Vlaams Reglement betreffende de milieuvergunning, met inbegrip van alle latere wijzigingen;

Gelet op het Ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, waarbij de bijlage is gewijzigd bij ministerieel besluit van 27 maart 2013;

Gelet op de omzendbrief van 13 maart 2009 Start van de veralgemening van het elektronisch identiteitsdocument voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar (Kids-ID) – Algemene onderrichtingen;

Overwegende de begrotingsnoodwendigheden van de gemeente voor het dienstjaar 2016;

Overwegende dat de afgifte van allerlei administratieve stukken zware lasten voor de gemeente meebrengt en dat het gepast is hiervoor van de belanghebbenden een belasting te eisen;

Overwegende dat de publicatiekosten voor de bekendmaking, zoals in bovenstaande wetgeving vastgelegd, van vergunningen kunnen worden doorgerekend naar de aanvrager;

Gelet dat het reglement als volgt wordt aangepast:

Artikel 1: Voor een termijn van 1 jaar, met ingang van 1 januari 2016 en eindigend op 31 december 2016, wordt ten behoeve van de gemeente, onder de navolgende voorwaarden, een belasting geheven op de afgifte van getuigschriften en andere stukken. De belasting valt ten

laste van de personen of instellingen aan wie deze stukken door de gemeente op verzoek of ambtshalve worden uitgereikt.

Artikel 2: Het bedrag van de belasting worden als volgt bepaald :

a)“Het bedrag van de belasting wordt als volgt bepaald :

1. Elektronische identiteitskaarten voor Belgen en kaarten en verblijfsdocumenten voor vreemdelingen, normale procedure : € 20,00
2. Kids-ID, normale procedure : € 7,00
3. Elektronische kaarten en verblijfsdocumenten met biometrische kenmerken voor vreemdelingen, normale procedure : € 20,00
4. Elektronische identiteitskaarten voor Belgen en kaarten en verblijfsdocumenten voor vreemdelingen, spoedprocedure
  - a. Optie 1 (binnen 2 dagen, transport uitsluitend door Zetes) : € 200,00
  - b. Optie 2 (binnen 3 dagen, transport uitsluitend door Zetes) : € 130,00
  - c. Optie 3 (transport gedeeltelijk door gemeente) : € 100,00
  - d. Optie 4 (transport uitsluitend door de gemeente) : € 100,00
5. Elektronische kaarten en verblijfsdocumenten met biometrische kenmerken, spoedprocedure
  - a. Optie 2 (binnen 3 dagen, transport uitsluitend door Zetes) : € 130,00
  - b. Optie 4 (transport uitsluitend door de gemeente) : € 100,00
6. Kids-ID, spoedprocedure
  - a. Optie 1 (binnen 2 dagen, transport uitsluitend door Group 4) : € 180,00
  - b. Optie 2 (binnen 3 dagen, transport uitsluitend door Group 4) : € 115,00
  - c. Optie 3 (transport gedeeltelijk door gemeente) : € 90,00
  - d. Optie 4 (transport uitsluitend door de gemeente) : € 85,00

Bij een gelijktijdige aanvraag voor kidsID's voor kinderen van hetzelfde gezin die op hetzelfde adres staan ingeschreven, ook al is er geen verwantschap tussen deze kinderen, bedraagt het tarief vanaf de 2<sup>de</sup> kidsID € 55,00.

7. Afleveren nieuwe PIN-PUK codes: € 5,00
  8. Nieuw model rijbewijzen, normale procedure en afleveren duplicaat: € 25,00
  9. Nieuw model rijbewijzen, spoedprocedure en afleveren duplicaat in spoed: € 125,00
  10. Voorlopig rijbewijs: € 25,00
  11. Voorlopig rijbewijs, duplicaat: € 25,00
  12. Internationaal rijbewijs: € 20,00
  13. Reispas volwassenen, normale procedure: € 80,00
  14. Reispas volwassenen, spoedprocedure: € 250,00
  15. Reispas minderjarigen, normale procedure: € 45,00
  16. Reispas minderjarigen, spoedprocedure: € 215,00
  17. Paspoorten, 64 bladzijden (dubbel), normale procedure: € 260,00
  18. Afleveren arbeidskaarten, AI's: € 5,00
  19. Afleveren bijlagen in kader van de opstart van een vreemdelingendossier: € 10,00
  20. Afleveren personen-/adressenlijsten aan niet Wielsbeekse scholen, per brief: € 1,00
- b) op afgifte van een verklaring met stedenbouwkundige inlichtingen, incl. het bijhorende uittreksel uit het plannen- en vergunningenregister:
- 75 € per aanvraag
  - 100 € per aanvraag indien het een onroerend goed betreft waarop een milieuvergunningplichtige activiteit heeft plaatsgevonden

Elke aanvraag betreft één volledig dossier, waarin alle noodzakelijk informatie betreffende één perceel of verschillende aan elkaar grenzende percelen, in handen van dezelfde eigenaar, is opgenomen.

c) op de aanvraag tot het bekomen van een stedenbouwkundige vergunning:

- 30 € per aanvraag met eenvoudige dossiersamenstelling (incl. meldingen)
- 50 € per aanvraag met uitgebreide dossiersamenstelling of per aanvraag tot het verkrijgen van een stedenbouwkundige vergunning / verkavelingsvergunning
- indien het een verkavelingsaanvraag betreft van meer dan 2 loten, 15 € per bijkomend lot
- indien de aanvraag dient onderworpen te worden aan een openbaar onderzoek, 10 € per aan te schrijven belanghebbende

Artikel 6: Wordt geschrapt.

De gemeenteraad wordt voorgesteld zijn goedkeuring hieraan te verlenen.

U. fractie stemt tegen omdat men moeilijk deze belasting kan vaststellen als men nog geen rekening van 2014 en budget van 2016 heeft goedgekeurd. De vaststelling van deze belasting zou het sluitstuk moeten zijn.

U. betreurt de stijging van de kostprijs voor de Kids-ID van 6 naar 7

Antwoord: Als gemeente houden we rekening met de federale en regionale besparingsmaatregelen, waarvan de financiële impact nog niet helemaal duidelijk is.

Uitslag van de stemming:

11 ja-stemmen

7 neen-stemmen

21. Vaststellen van een belasting op gebouwen en/of woningen die beschouwd worden als leegstaand of onafgewerkt (2015-2019): aanpassing reglement.

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2014 tot vaststellen van een belasting op gebouwen en/of woningen die beschouwd worden als leegstaand of onafgewerkt (2015-2019): aanpassing reglement;

Overwegende dat een nieuwe aanpassing van het reglement op bepaalde punten zich opdringt, omdat het reglement momenteel niet uniform is aan dat van de andere HRI-gemeenten en er een aantal leegstands dossiers niet van lijst geschrapt geraken;

Gelet dat het reglement als volgt wordt aangepast:

Art. 4: Berekening van de belasting

§1

Op datum van de inventarisatie is er geen belasting verschuldigd. De eerste heffing is verschuldigd vanaf de eerste verjaardag van de inventarisatiedatum. Behoudens eventuele vrijstelling zijn volgende heffingen van toepassing:

- Eerste verjaardag van de inventarisatiedatum: € 1.500
- Tweede verjaardag van de inventarisatiedatum: € 2.250
- Derde verjaardag van de inventarisatiedatum: € 3.000
- Vierde verjaardag van de inventarisatiedatum: € 3.750
- Vijfde verjaardag van de inventarisatiedatum: € 4.500
- Enz.

Op elke nieuwe verjaardag van de inventarisatiedatum wordt de heffing verhoogd met 750 €. De belasting is ondeelbaar verschuldigd per inventarisjaar.

§2

Voor gebouwen die vóór 1/1/2016 opgenomen werden op de gemeentelijke inventaris en waarvoor al de toenmalige maximumheffing van 3.000 € verschuldigd was, zijn volgende heffingen van toepassing:

- Eerstvolgende verjaardag van de inventarisatiedatum volgend op 01/01/2016: € 3.750
- Elke daarop volgende verjaardag van de inventarisatiedatum wordt de heffing telkens verhoogd met 750 €

#### Art. 5: Vrijstellingen

De houder van een zakelijk recht, bedoeld in art. 2, wordt vrijgesteld van belasting:  
Punt 7 wordt geschrapt.

De gemeenteraad wordt voorgesteld zijn goedkeuring hieraan te verlenen.

U. fractie stemt tegen om wille van de complexiteit van de procedure en suggereert om deze klantvriendelijker te maken.

Uitslag van de stemming:

11 ja-stemmen

7 neen-stemmen

#### 22. Aanstelling informatieveiligheidsconsulent - GEMEENTE

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009 betreffende de veiligheidsconsulenten, vermeld in artikel 9 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronisch bestuurlijke gegevensverkeer;

Gelet dat elke instantie die een authentieke gegevensbron beheert die persoonsgegevens bevat, iedere instantie die elektronische persoonsgegevens ontvangt of uitwisselt, en iedere entiteit die persoonsgegevens verwerkt, verplicht is een veiligheidsconsulent aan te stellen, al dan niet onder haar medewerkers;

Gelet op de taakomschrijving van een informatieveiligheidsconsulent:

- Adviezen en aanbevelingen verstrekken over alle aspecten op het vlak van informatieveiligheid,
- Toezien op en bevorderen van de naleving van de veiligheidsvoorschriften,
- Opstellen van een informatieveiligheidsplan voor een termijn van 3 jaar, met vermelding van de middelen op jaarbasis die vereist zijn om het plan uit te voeren,
- Opstellen van een jaarlijks verslag,
- De nodige documentatie aanleggen;

De gemeenteraad wordt gevraagd om de aanstelling van de communicatiedeskundige als informatieveiligheidsconsulent goed te keuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

