



AANVRAAGFORMULIER VAKANTIEJOB 2021

Naam & voornaam:
 Straat:
 Postcode & gemeente:.....
 Telefoon: 0.../..... GSM: 04...../.....
 Geboorteplaats- en datum:op/...../.....
 Rijksregisternummer:/.....-..... (6 cijfers/3 cijfers - 2 cijfers)
 Rekeningnummer: BE.....op naam van:.....
 Mailadres:@.....
 Huidige studierichting:.....
 Naam ouder(s):
 Maat T-shirt: Small – Medium – Large – XLarge – XXLarge (gewenste maat omcirkelen)
 ➔ enkel voor job als redder en/of kassa en toegangscontrole DVT

Ik wens maximum weken te werken als jobstudent

• PERIODES:

U maakt meer kans op een vakantiejob indien u meerdere periodes beschikbaar bent!

Gelieve beschikbare periodes aan te duiden.

O verre beschikbare periodes aan te duiden					
☐	vrijdag 11/06 t/m zondag 13/06		}	enkel voor job bij Dienst Vrije Tijd	
☐	woensdag 16/06 t/m zondag 20/06				
☐	woensdag 23/06 t/m zondag 27/06				
☐	maandag 28/06 t/m woensdag 30/06				
☐	ma. 14/06 t/m zo. 20/06	☐	ma. 12/07 t/m zo. 18/07	☐	ma. 16/08 t/m zo. 22/08
☐	ma. 21/06 t/m zo. 27/06	☐	ma. 19/07 t/m zo. 25/07	☐	ma. 23/08 t/m zo. 29/08
☐	ma. 28/06 t/m wo. 30/06	☐	ma. 26/07 t/m zo. 01/08	☐	ma. 30/08 t/m zo. 05/09
☐	do. 01/07 t/m zo. 04/07	☐	ma. 02/08 t/m zo. 08/08	☐	ma. 06/09 t/m zo. 12/09
☐	ma. 05/07 t/m zo. 11/07	☐	ma. 09/08 t/m zo. 15/08	☐	ma. 13/09 t/m zo. 19/09

• PLAATS VAN TEWERKSTELLING

Hoe selectiever u kiest, hoe groter de kans dat wij u geen job kunnen aanbieden !

Om de continuïteit en de vlotte werking ten dienste van onze bewoners te garanderen is er voor de vakantiejobs animatie/ergo, kine, logistiek, verzorging en verpleging in het woonzorgcentrum een minimumperiode van twee aaneensluitende weken vereist.

Daarnaast zijn meerdere periodes mogelijk (3, 4, 5, 6 weken aaneensluitend of met een tussenperiode)

Gelieve JA te omcirkelen bij uw voorkeur.

ocmw

DIENT	FUNCTIE	INTERESSE
Animatie/ergotherapie	Organiseren van het animatiegebeuren, ergotherapeutische taken. (1)	JA
Keuken	Hulp in de keuken	JA
Kine	Hulp bij de kine aan bewoners in het WZC. (2)	JA
Sociaal Huis	Hulp aan balie/administratie (6)	JA
Woonzorgcentrum (WZC) Logistieke hulp	Logistieke hulp : hulp bij huishoudelijke taken (op- en afdienen van maaltijden, opmaken bed,...)	JA
WZC Zorgkundige	Zorgkundige : dagelijkse verzorging van de bewoners. (3)	JA
WZC Verpleegkundige	Verpleegkundige : dagelijkse verpleging en verzorging van onze (4) bewoners	JA
Woonzorgcentrum (WZC) Lokaal Dienstencentrum	onderhoud (poetsen)	JA

Gemeente

PLAATS/DIENST	FUNCTIE	INTERESSE
Bibliotheek	Bibliotheekmedewerker (6)	JA
Dienst vrije tijd	redder (5)	JA
	kassa (6)	JA
	toegangscontrole zwembad	JA
	onderhoud gebouwen (poetsen)	JA
	Lesgever sportkamp (min. 18 jaar) (week 16/08 – 20/08) (8)	JA
	hoofdmonitor speelpleinwerking (7)	JA
	keukendienst speelpleinwerking, Vogelsang	JA
	Begeleid(st)er kleuteropvang (min. 18 jaar) (7)	JA
	keukendienst kleuteropvang, Sint-Baafs-Vijve	JA
	Praktische hulp bij Wielsbeekse feesten (02.09 t/m 05.09.2021)	JA
	Logistieke ondersteuning Wielsbeekse feesten (23.08.2021 t/m 06.09.2021) (min. 18j + rijbewijs B)	JA
Gemeentehuis	onderhoud (poetsen)	JA
	Administratie (6)	JA
OCMW	technisch assistent (ocmw)	JA
Technische dienst	technisch assistent – openbare werken/groen	JA
	technisch assistent – patrimonium	JA
Cultuur	André Demedtshuis – openhouden terras (6)	JA
Algemeen	Wenst ook tijdens het jaar te werken	JA

- (1) minimum 18 jaar,
studierichting: humane wetenschappen, Sociaal-Technische Wetenschappen,
Ergotherapie, opvoeder, sociaal verpleegkundige,...
- (2) studierichting: minimum 1^e jaar kinesitherapie gevolgd hebben
- (3) studierichting: minimum 5^e jaar verzorging
- (4) studierichting: minimum 1^e jaar verpleegkunde (bachelor of HBO)
- (5) minimum 18 jaar,
in het bezit zijn van een hoger redderdiploma en de wettelijke erkende bijscholing
gevolgd hebben
- (6) minimum 18 jaar
- (7) minimum 18 jaar + ervaring in het jeugdwerk of pedagogische opleiding volgen
- (8) studierichting: lichamelijke opvoeding

Reglement en verdere uitleg over de diverse vakantiejobs (inhoud, uren, periode,..) kunt u vinden op de site www.wielsbeke.be.

Opgemaakt te op/....../2021.

Handtekening:

.....

Gelieve
 - het **volledig ingevuld** en **ondertekend** aanvraagformulier
 - én uw **Curriculum Vitae**
 op te sturen naar:
Gemeentebestuur Wielsbeke
 T.a.v. de personeelsdienst
Rijksweg 314 - 8710 Wielsbeke
vóór 18/02/2021 !.