

Belasting op de afgifte van administratieve stukken – aanslagjaren 2020 - 2025

Artikel 1: Voor een termijn vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt, ten behoeve van de gemeente, onder de navolgende voorwaarden, een belasting geheven op de afgifte van administratieve stukken. De belasting valt ten laste van de personen of instellingen aan wie deze stukken door de gemeente op verzoek of ambtshalve worden uitgereikt.

Artikel 2: De bedragen van de belasting worden vastgesteld als volgt:

a)

| | |
|--|----------|
| A. Identiteitskaarten normale procedure | |
| Elektronische identiteitskaarten voor Belgen vanaf de leeftijd van 12 jaar | 5,90 EUR |
| Elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar (Kids-EID) | 0,60 EUR |
| Elektronische vreemdelingenkaarten voor vreemdelingen vanaf de leeftijd van 12 jaar | 5,90 EUR |
| B. Tarief spoedprocedure met gecentraliseerde levering van de kaart en PIN/PUK bij de Algemene Directie Instellingen en Bevolking van de FOD Binnenlandse zaken - Brussel | |
| Elektronische identiteitskaarten voor Belgen vanaf de leeftijd van 12 jaar | 21 EUR |
| Elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar (Kids-EID) | 11 EUR |
| C. Tarief spoedprocedure met levering van de kaart en PIN/PUK op de gemeenten | |
| Elektronische identiteitskaarten voor Belgen en elektronische vreemdelingenkaarten voor vreemdelingen vanaf de leeftijd van 12 jaar | 21 EUR |
| Elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar (Kids-EID) | 11 EUR |
| D. Tarieven reispassen | |
| Reispass volwassenen, normale procedure | 15 EUR |
| Reispass volwassenen, spoedprocedure | 10 EUR |
| Reispass volwassenen, superdringende procedure | 10 EUR |
| Reispass minderjarige, normale procedure | 10 EUR |
| Reispass minderjarige, spoedprocedure | 5 EUR |
| Reispass minderjarige, superdringende procedure | 5 EUR |

| | |
|---|--------|
| Reisпас, 64 bladzijden (dubbel), normale procedure | 20 EUR |
| E. Tarieven rijbewijzen | |
| Rijbewijs nieuw model, normale procedure en duplicaat | 5 EUR |
| Voorlopig rijbewijs en duplicaat | 5 EUR |
| Internationaal rijbewijs | 5 EUR |
| Omwisseling rijbewijs | 5 EUR |

De gemeenteraad gaat akkoord om volgend algemeen systeem toe te passen voor alle administratieve stukken bij automatische herziening van de hogere overheid:

- De kostprijs van de hogere overheid wordt vermeerderd met het gemeentelijk forfaitair tarief en wordt steeds afgerond naar het hogere ronde getal.
- Bovenvermelde administratieve stukken zijn onderhevig aan een automatische herziening door de hogere overheid waarvoor bovenvermelde gemeentelijke forfaitaire tarieven gelden.

| | |
|--|--------|
| D. Overige tarieven | |
| Afgifte identiteitsdocumenten voor vreemde kinderen onder de twaalf jaar | 2 EUR |
| Aanvraag nieuwe PIN-PUK codes | 5 EUR |
| Vernieuwing of vervanging attest van immatriculatie | 10 EUR |
| Afgifte van bijlage 3bis, 19, 19bis, 19ter, 32, 49 | 10 EUR |
| Kiezerslijsten op papieren drager, per exemplaar | 25 EUR |

b) voor het verstrekken van inlichtingen en attesten betreffende onroerende goederen en het verlenen van vergunningen, meldingen in het kader van het decreet betreffende de omgevingsvergunning en het bodemsaneringsdecreet;

1.

§1. Voor de behandeling van inlichtingen met enig opzoekingswerk:

| Type dossier | Bedrag |
|---|----------|
| Stedenbouwkundige inlichtingen, incl. het bijhorende uittreksel uit het plannen- en vergunningenregister* | 80 EUR |
| Informatie inzake bodemonderzoek en -sanering | 30 EUR |
| * indien op het aangevraagde een milieuvergunningplichtige activiteit heeft plaatsgevonden | + 20 EUR |

§2. Elke aanvraag betreft één volledig dossier, waarin alle noodzakelijke informatie betreffende één perceel of verschillende aan elkaar grenzende percelen, in handen van dezelfde eigenaar is opgenomen.

2.

§1. Voor de behandeling van een aanvraag tot een omgevingsvergunning in toepassing van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning wordt een belasting gevestigd die als volgt wordt vastgesteld:

| Type aanvraag | Bedrag |
|---|----------------------------|
| Melding van: <ul style="list-style-type: none"> - Stedenbouwkundige handelingen - Ingedeelde inrichting of activiteit - Gemengd project | 30 EUR 30 EUR 30 EUR |
| Aanvraag omgevingsvergunning via de eenvoudige procedure voor: <ul style="list-style-type: none"> - Stedenbouwkundige handelingen - Ingedeelde inrichting of activiteit (o.a. beperkte verandering of tijdelijke activiteit) - Gemengd project | 40 EUR 40 EUR 40 EUR |
| Aanvraag omgevingsvergunning via de gewone procedure voor: <ul style="list-style-type: none"> - Stedenbouwkundige handelingen - Ingedeelde inrichting of activiteit - Gemengd project | 50 EUR 80 EUR 80 EUR |
| Aanvraag omgevingsvergunning tot het verkavelen van grond zonder wegenis | 15 EUR/lot |
| Aanvraag omgevingsvergunning tot het verkavelen van grond met wegenis | 30 EUR/lot |
| Aanvraag tot bijstellen van de omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden | 40 EUR |
| Verzoek tot bijstelling of afwijking van de milieuvorwaarden | 25 EUR |
| Aanvraag tot omzetting van milieuvergunning naar permanente vergunning | 50 EUR |
| Aanvraag voor het organiseren van een projectvergadering | 50 EUR |
| Aanvraag van een stedenbouwkundig attest | 40 EUR |
| Aanvraag van een planologisch attest | 80 EUR |

Bij gecombineerde aanvragen worden de van toepassing zijnde elementen samengeteld.

§2. Bijkomende belasting per procedurestap:

| | |
|---|--------------------|
| Digitaliseren van analoge dossiers | 30 EUR |
| Administratieve lus of hernemen van procedurestap naar aanleiding van adviezen of opmerkingen geformuleerd tijdens het openbaar onderzoek of naar aanleiding van een fout of wijziging in hoofde van de aanvrager | 30 EUR |
| In kennis stellen van de aanpalende eigenaars (aangetekende zendingen) | 10 EUR /zending |
| Publicatie in regionaal dag- of weekblad | 400 EUR |
| Organiseren van een informatievergadering | 100 EUR |

3.

§1. Voor de behandeling van een aanvraag tot een vergunning in toepassing van het decreet van 27/10/2006 betreffende de bodemsanering en de bodembescherming wordt een belasting gevestigd die als volgt wordt vastgesteld:

| Type aanvraag | Bedrag |
|--|--------------------|
| Bodemsaneringsproject | 50 EUR |
| §2. Bijkomende belasting per procedurestap: | |
| In kennis stellen van de aanpalende eigenaars (aangetekende zendingen) | 10 EUR /zending |

Artikel 3: De belasting wordt contant geïnd tegen afgifte van een betalingsbewijs. De belasting is onmiddellijk eisbaar. Bij gebreke aan contante betaling, wordt deze belasting ingevorderd bij middel van een kohier, overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 en latere wijzigingen betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 4: Zijn van de belasting vrijgesteld:

- a) de stukken die krachtens een wet, een koninklijk besluit of een andere overheidsverordening kosteloos door het gemeentebestuur dienen te worden afgegeven
- b) de stukken, die aan behoeftige personen worden afgegeven, de behoeftigheid wordt vastgesteld door elk overtuigend bewijsstuk
- c) de machtigingen met betrekking tot activiteiten, die als dusdanig reeds het voorwerp zijn van de heffing van een belasting of retributie ten behoeve van de gemeente
- d) de machtigingen met betrekking tot godsdienstige of politieke demonstraties
- e) de mededeling door de politie, aan de verzekeringsmaatschappijen, van de inlichtingen omtrent het gevolg dat gegeven werd ter zake van verkeersongevallen op de openbare weg

Artikel 5: De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de datum van de contante inning. Het bezwaar dient schriftelijk en met redenen omkleed te worden opgestuurd aan het college van burgemeester en schepenen, Rijksweg 314 te 8710 Wielsbeke.

Artikel 6: De belastingschuldige kan zich beroepen op het hoorrecht wanneer dit expliciet gevraagd wordt in het bezwaarschrift.

Artikel 7: Een afschrift van deze beslissing wordt opgestuurd aan:

- de financieel directeur
- het personeelslid aangeduid conform artikel 5 van het decreet van 30 mei 2008.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.