

## VAST BUREAU - ZITTING VAN 8 OKTOBER 2019

BURGEMEESTER JAN STEVENS

### GOEDKEURING NOTULEN

**1. Zitting 2 oktober 2019: goedkeuring**

De notulen worden goedgekeurd.

**2. Verslag Dagelijks Personeelsbeheer juli, augustus en september 2019: kennisname**

Er wordt kennis genomen van de notulen.

### ALGEMEEN PERSONEELSBELEID EN MANAGEMENT

**3. Aanstelling vrijwilliger in woonzorgcentrum**

█ wordt aangesteld als vrijwilliger in volgende dienst: woonzorgcentrum.

SCHEPEN FILIEP DE VOS

### BEGROTING EN FINANCIËN

**4. Akte-name handgift en goedkeuring lastgeving vanwege** █

De handgift met lastgeving te aanvaarden.

**5. Bestelbons, aanrekeningen en vorderingen: goedkeuring**

De uitgaven voorkomende op de overzichtslijsten betreffende de goedkeuring van de aanrekeningen worden goedgekeurd. De bestelbonnen worden aanvaard voor een totaalbedrag van € 26 165,20. De facturen en ontvangsten worden aanvaard, zijn opeisbaar, vaststaand en zeker en uitvoerbaar verklaard.

VOORZITTER BCSD - SCHEPEN RACHIDA ABID

### ORGANISATIE SOCIAAL HUIS

**6. Aanvraag leerwerkplek voor** █ **: goedkeuring**

De leden van het Vast Bureau beslissen om goedkeuring te verlenen aan de aanvraag vanuit leren en werken Kortrijk om een student te begeleiden in de opleiding verzorgende/zorgkundige.

### WOONZORGCENTRUM

**7. Bezetting WZC: september 2019: kennisname**

De leden van het Vast Bureau nemen kennis van de bezettingsgraad van september 2019.