

## FAST BUREAU - ZITTING VAN DINSDAG 12 FEBRUARI 2019

### VOORZITTER FAST BUREAU JAN STEVENS

#### Goedkeuring notulen

#### **1. Zitting 5 februari 2019: goedkeuring**

De notulen worden goedgekeurd.

#### **2. Verslag Dagelijks Personeelsbeheer januari 2019: kennisname**

De notulen worden goedgekeurd.

#### **3. Verslag BCSD 16 januari 2019: kennisname**

De notulen worden goedgekeurd.

#### Algemeen personeelsbeleid en management

#### **4. Dagorde OCMW-raad van 21 februari 2019**

De agendapunten voor de OCMW-raad van 21 februari 2019 worden aan de voorzitter overgemaakt.

#### **5. W13 - algemene vergadering van 22 februari 2019: kennisname agenda en bijlagen**

Er wordt kennis genomen van de agenda en bijhorende documenten van de algemene vergadering van W13 op 22 februari 2019.

#### **6. Beheersovereenkomst gemeente Wielsbeke - OCMW Wielsbeke: goedkeuring**

Het ontwerp van beheersovereenkomst wordt goedgekeurd.

#### **7. Reglement omtrent het begrip dagelijks bestuur inzake de bevoegdheidsverdeling tussen de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau**

Het reglement omtrent het begrip dagelijks bestuur inzake de bevoegdheidsverdeling tussen de raad voor maatschappelijk welzijn en het Vast Bureau wordt vastgesteld.

#### **8. Algemeen kader organisatiebeheersing: goedkeuring**

Het ontwerp van Algemeen kader Organisatiebeheersing wordt goedgekeurd.

#### **9. Regelgeving dagelijks personeelsbeheer**

Het ontwerp van regelgeving dagelijks personeelsbeheer wordt goedgekeurd.

#### **10. Delegatie bevoegdheid om de eed af te nemen van de personeelsleden gemeente en OCMW**

Er wordt kennis genomen van het besluit van 05.02.2019 van de burgemeester/voorzitter van het Vast Bureau om zijn bevoegdheid om de eed af te nemen van de personeelsleden van gemeente en OCMW te delegeren aan de algemeen directeur.

#### **11. Jobstudenten 2018: evaluaties**

Het Vast Bureau neemt kennis van het overzicht van de evaluaties van de jobstudenten gewerkt tijdens de grote vakantie 2018.

#### **12. Vacantverklaring: zorgkundigen (C1-C2) - verpleegkundigen (C3-C4) en centrumleider (B1-B3) met een contract van onbepaalde duur - vaststellen examencommissie.**

De volgende functies - in contractueel verband - worden vacant verklaart met een contract van onbepaalde duur:

- 2 voltijdse zorgkundige (38/38) - weddenschaal C1-C2;
- 3 deeltijdse zorgkundige (19/38) - weddenschaal C1-C2;
- 1 voltijdse verpleegkundige (38/38) of 2 deeltijdse verpleegkundigen (19/38) - weddenschaal C3-C4;
- 1 voltijdse centrumleider (38/38) - weddenschaal B1-B3 – via aanwerving/bevordering.

#### **13. ██████████, deeltijds hulppersoneelslid in de dienstencheque-onderneming: pensioenaanvraag vanaf 1 juni 2019**

Er wordt toelating verleend aan de pensioenaanvraag.

#### **14. ██████████: arbeidsongeval d.d. 18.12.2018 niet erkend door Ethias: kennisname**

Het Vast Bureau neemt kennis van het standpunt van Ethias i.v.m. het arbeidsongeval.

### **SCHEPEN FILIEP DE VOS**

*Informatica*

#### **15. Offerte CEVI: connector Vlaamse Sociale Bescherming: goedkeuring**

Het Vast Bureau keurt de offerte voor de nieuwe module 'DVC/WZC Admin financiering VSB.net' goed.

### **SCHEPEN RACHIDA ABID**

*Woonzorgcentrum*

#### **16. Samenwerking contactclowns: verlenging contract: goedkeuring**

Het Vast Bureau keurt de samenwerking met de contactclowns goed voor de periode 1 maart 2019 tot 28 februari 2020.

#### **17. Bezetting WZC: januari 2019: kennisname**

Het Vast Bureau neemt kennis van de bezettingsgraad tot en met januari 2019.